

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ
Навчально-науковий інститут денної освіти
Кафедра ділової іноземної мови

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри



Валентина ІЩЕНКО

28 червня 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни	«Іноземна мова (друга)»
освітня програма/ спеціалізація	«Міжнародний бізнес» <small>(назва)</small>
спеціальність	292 Міжнародні економічні відносини <small>(код, назва спеціальності)</small>
галузь знань	29 Міжнародні відносини <small>(код, назва галузі знань)</small>
ступінь вищої освіти	бакалавр <small>(молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії)</small>

Робоча програма навчальної дисципліни схвалена й рекомендована до використання в освітньому процесі на засіданні кафедри ділової іноземної мови
Протокол засідання кафедри від 28 червня 2024 р., №10.


Полтава – 2024

Укладач програми:

Савченко А. В., асистент кафедри ділової іноземної мови
Полтавського університету економіки і торгівлі.

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми «Міжнародний бізнес» 292 Міжнародні
економічні відносини ступеня бакалавр


Вікторія СТРИЛЕЦЬ
(підпис)
« 28 » 06 20 24 року

ЗМІСТ

Розділ 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни.....	4
Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує навчальна дисципліна, програмні результати навчання	5
Розділ 3. Програма навчальної дисципліни	6
Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни	7
Розділ 5. Система оцінювання знань студентів	16
Розділ 6. Інформаційні джерела	21
Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни	22

Розділ 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни

Таблиця 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни
«Іноземна мова» (друга)»

Таблиця 1. Опис навчальної дисципліни
«Іноземна мова» (друга)»

Місце в структурно-логічній схемі підготовки – висхідна.	<i>Пререквізити:</i> Іноземна мова <i>Постреквізити:</i>
Мова викладання – німецька	
Статус дисципліни – нормативна	
Кількість кредитів за ЄКТС – 6.	
Курс/семестр вивчення – 1 курс, 1, 2 семестр	
Денна форма навчання:	
Кількість годин – загальна кількість: 180	
- лекції:	
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 72	
- самостійна робота: 108	
- вид підсумкового контролю: 1 семестр – ПМК, 2 семестр - екзамен	
Заочна форма навчання:	
Кількість годин – загальна кількість:	
- лекції:	
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття:	
- самостійна робота:	
- вид підсумкового контролю: 1 семестр – ПМК, 2 семестр - екзамен	

Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Метою навчальної дисципліни є опанування студентами комунікативними іншомовними компетенціями для задоволення потреб у спілкуванні на побутову та професійну тематику в усній та письмовій формах.

Завдання дисципліни:

розвиток та вдосконалення комунікативних навичок в мовленні, читанні та письмі;

засвоєння лексичного матеріалу загального та професійного характеру;

вивчення та закріплення граматичного матеріалу;

розвиток навичок письма;

розвиток навичок усного та письмового спілкування в ситуаціях, наближених до реальних;

розширення знань студентів про Німеччину;

уміння написати елементарний діловий лист, резюме, заповнювати формуляри.

Таблиця 2. Перелік компетентностей та програмні результати навчання

Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
ЗК04. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК06. Здатність спілкуватися іноземною мовою СК10. Здатність застосовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів СК 14. Здатність спілкуватися на професійному та соціальному рівнях з використанням фахової термінології, включаючи усну і письмову комунікацію державною та іноземними мовами.	ПР02. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземними мовами усно і письмово, фахово використовувати економічну термінологію. ПРН 07. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати. ПРН 21. Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних

Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
	відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.

Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

Modul 1. Ich und meine Umgebung

Thema 1. Alphabet. Erste Bekanntschaft.

Thema 2. Vorstellung.

Thema 3. Freizeit.

Modul 2. Soziale Interaktion.

Thema 4. Meine Familie.

Thema 5. Im Supermarkt

Thema 6. Im Restaurant

Modul 3. Arbeitswelt

Thema 7. Das Büro

Thema 8. Im Hotel

Thema 9. Treffen

Modul 4. Rund um die Welt

Thema 10. Einen Termin vereinbaren

Thema 11. In der Stadt

Thema 12. Im Urlaub

Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 4. Тематичний план навчальної дисципліни «Друга іноземна мова» (німецька)

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
Modul 1. Ich und meine Umgebung. Я та моє оточення				
Тема 1. Alphabet. Erste Bekanntschaft.	Практичне заняття 1. Alphabet. 1.1 Deutsches Alphabet 1.2 Phonetik. 1.3 Buchstabieren 1.4 Begrüßung und Verabschiedung Grammatik <u>Personalpronomen</u>	2	Вивчення алфавіту, правил читання та особових займенників. Домашнє читання. Індивідуальне завдання: вивчити скоромовки	3
	Практичне заняття 2. Erste Bekanntschaft. 2.1 Sich und andere vorstellen 2.2 Herkunft angeben und danach fragen. Grammatik <u>Wortfolge</u> im deutschen Satz.	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою.	3
	Практичне заняття 3. Ich heiße	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	Lisa. 3.1 Telefongespräch: nach jemandem fragen 3.2 Anmeldeformular ausfüllen Grammatik <u>W-Frage</u> : <i>Wie heißen Sie?</i> , <u>Präposition</u> : <i>aus</i> , <u>Verbkonjugation</u> : <i>heißen, kommen, sprechen, sein</i>		завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Індивідуальне завдання: Підготувати розповідь «Країна, мову якої вивчаю»	
Тема 2. Vorstellung	Практичне заняття 4. Vorstellung 4.1 Die Vorstellung 4.2 Sprache benennen 4.3 Nach dem Befinden fragen. Befinden ausdrücken 4.4. Wohnort und Adresse nennen. Grammatik <u>Präsens</u> . Konjugation der regelmäßigen Verben	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Домашнє читання. Виконання тестових завдань.	3
	Практичне заняття 5. Visitenkarte 5.1 Alter angeben und danach fragen. 5.2 Rechnen bis 20 5.3 Familienzustand	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	Grammatik Das <u>Geschlecht</u> des Nomens. <u>Artikel. Kasus</u>		темою. Індивідуальне завдання: Презентація на тему «Das bin ich»	
	Практичне заняття 6. Interview 6.1 Rechnen bis 100 6.2 Fragen zur eigenen Person beantworten 6.3 sich anmelden Grammatik <u>Possessivartikel</u> : <i>mein/meine, dein/deine, Ihr/Ihre</i> ; <u>Präposition</u> : <i>in</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Індивідуальне завдання: Зробити візитівку німецькою мовою.	3
Тема 3. Freizeit	Практичне заняття 7. Mein Hobby 7.1 Über Freizeit und Hobbys sprechen 7.2 Wochentage 7.3 Monate und Jahreszeiten benennen Grammatik <u>Negationen</u> <i>nein/nicht; gern/nicht gern</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Індивідуальне завдання: розповісти про своє хобі.	3
	Практичне заняття 8. Das Wetter	2	Вивчення нової лексики.	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	8.1 Neue Lexik beherrschen 8.2 Den Wetterbericht verstehen 8.3 Nach dem Wetter fragen und darüber sprechen Grammatik <u>Ja-/Nein-Frage</u> und <u>Antwort</u> : <i>ja, nein, doch; Akkusativ</i>		Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Домашнє читання.	
	Практичне заняття 9. Besondere Hobbys 9.1 Freizeit in meiner Stadt 9.2 Modulkontrollarbeit Grammatik <u>Verbkonjugation</u> : Konjugation der unregelmäßigen Verben <i>nehmen, lesen, treffen, fahren</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Індивідуальне завдання: Зробити плакат-афішу «Дозвілля в моєму місті. Чим можна зайнятися на цьому тижні?»	3
Modul 2. Soziale Interaktion.				
Тема 4. Meine Familie.	Практичне заняття 10. Meine	2	Вивчення нової лексики.	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	Familie 10.1 Neue Lexik beherrschen 10.2 Familienmitglieder vorstellen 10.3 Angaben zu Personen verstehen Grammatik Possessivartikel: ihr/ihre, sein/seine, unser/unsere, euer/eure		Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань.	
	Практичне заняття 11. Lebenslauf 11.1 nach dem Befinden fragen und Befinden ausdrucken 11.2 Lebenslauf Grammatik <u>Reflexive Verben</u> : <i>wie fühlen Sie sich?</i> <u>die Satzreihe</u> : <i>und, aber, oder, denn</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Презентація на тему «Meine Familie»	3
	Практичне заняття 12. Landeskunde 12.1 Neue Lexik beherrschen 12.2 Deutschsprachige Länder	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Підготувати невелику розповідь про географічне положення	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
			Німеччини.	
Тема 5. Im Supermarkt	<p>Практичне заняття 13. Lebensmittel und Getränke Neue Lexik beherrschen 13.1 Lebensmittel benennen 13.2 Essgewohnheiten beschreiben 13.3 Vorliebe und Wünsche äußern 13.4 ein Einkaufsgespräch führen Grammatik <u>Unbestimmte Artikel</u>, <u>Negation</u> mit <i>kein</i>, <u>Verben</u> mit Vokalwechsel: <i>essen</i>, <i>nehmen</i></p>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань.	3
	<p>Практичне заняття 14. Kochen 14.1 Einkaufszettel schreiben 14.2 Mengen benennen 14.3 Preise und Mengenangaben nennen und verstehen 14.4 Gewichte, Maßeinheiten und Größe nennen Grammatik <u>Imperativ</u>, <u>Nullartikel</u></p>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Написати рецепт улюбленої страви.	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	Практичне заняття 15. Borschtsch schmeckt am besten, oder? 15.1 Neue Lexik beherrschen 15.2 Ukrainische und deutsche Küche Grammatik <u>Modalverben</u> : <i>mögen</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Домашнє читання.	3
Тема 6. Im Restaurant	Практичне заняття 16. Ich möchte bestellen 16.1 Neue Lexik beherrschen 16.2 bestellen 16.3 höfliche Behandlung Grammatik <u>Modalverben</u> : „ <i>möchten</i> “, <i>können</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань.	3
	Практичне заняття 17. Ich möchte einen Tisch reservieren 17.1 Telefongespräch führen 17.2 einen Tisch reservieren 17.3 Zeitangaben verstehen	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Виконання	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	17.4 nachfragen Grammatik <u>Modalverben</u> : <i>dürfen</i>		тестових завдань. Моделювання життєвої ситуації «Ich möchte einen Tisch reservieren / bestellen»	
	Практичне заняття 18. Das kann ich schon! 18.1 Abschlussunterricht 18.2 Modulkontrollarbeit	2	Виконання письмових завдань з граматики та лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань.	3
Modul 3. Arbeitswelt				
Тема 7. Das Büro	Практичне заняття 19. Mein Haus Neue Lexik beherrschen 19.1 Zimmer benennen 19.2 bis eine Million zahlen 19.3 ein Haus beschreiben Grammatik <u>lokale Adverbien</u> : <i>hier, dort</i> ;	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Зробити презентацію на тему „Mein Traumhaus“	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	<u>Wortbildung Nomen</u> : <i>das Zimmer-> das Schlafzimmer</i>			
	Практичне заняття 20. Mein Arbeitsplatz Neue Lexik beherrschen 20.1 Einrichtung (Möbel, Elektrogeräte) 20.2 sich im Bürogebäude zurechtfinden Grammatik <u>Verb</u> : <i>brauchen</i> ; <u>Dativ/Akkusativ</u> , <u>Lokale Präpositionen</u> : <i>in, an, auf, über, unter, neben, zwischen, vor, hinter</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань. Імітування життєвої ситуації на тему «Wo ist Raum 224?»	3
	Практичне заняття 21. Mein Traumjob 21.1 Gefallen und Missfallen ausdrucken 21.2 Auskünfte am Telefon erfragen 21.3 mit Kollegen sprechen Grammatik <u>Modalverb</u> <i>wollen</i> ; <u>Nebensatz</u> mit <i>weil</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Домашнє читання- Написати розповідь «Mein Traumjob»	3
Тема 8. Im Hotel	Практичне заняття 22. Im	2	Вивчення нової лексики.	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	Restaurant 13.1 ein Formular ausfüllen 13.2 ein Zimmer reservieren/buchen 13.3 ein Problem melden Grammatik <u>Negation</u> : <i>nicht, kein, doch;</i> <u>„Es gibt“</u>		Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань. Імітування життєвої ситуації «Ich möchte ein Einzelzimmer reservieren»	
	Практичне заняття 23. Ich suche eine Wohnung Neue Lexik beherrschen 23.1 Kleinanzeigen Informationen entnehmen 14.2 Telefongespräch mit Vermieter Grammatik Höfliche Bitte: <i>könnten Sie...</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань. Імітування життєвої ситуації «Telefongespräch mit Vermieter»	3
	Практичне заняття 24. Laufende Probleme 24.1 mein Handy funktioniert nicht	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	24.2 wie kann ich Geld überweisen 24.3 können Sie das reparieren? Grammatik Präpositionen <i>zu, bei, von, aus</i>		лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань. Написати лист-скаргу, повідомити про проблему в номері.	
Thema 9. Treffen	Практичне заняття 25. Wie spät ist es? 25.1 Uhrzeit 25.2 Wochentage 25.3 Öffnungszeiten verstehen Grammatik Präpositionen <i>vor, nach, um, am, von...bis</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань.	3
	Практичне заняття 26. Mein Tag Neue Lexik beherrschen 26.1 Tagesablauf: Aktivitäten nennen 26.2 Vorlieben ausdrücken Grammatik Trennbare Präfixe , Satz mit <u>zwei Prädikaten</u>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Презентація на тему «Mein Tag»	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	Практичне заняття 27. Was hast du gestern gemacht? 27. 1 über den Tagesablauf berichten 27. 2 über die Vergangenheit sprechen Grammatik <u>Perfekt, Partizip 2</u>	2	Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань.	3
Modul 4. Rund um die Welt				
Thema 10. Einen Termin vereinbaren	Практичне заняття 28. Ich habe einen Termin Neue Lexik beherrschen 28.1 Ordnungszahlwörter, Datum 28.2 Einen Termin vereinbaren Grammatik <u>Nebensatz</u> mit <i>dass, ob, wenn</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Імітування життєвої ситуації „Telefongespräch: ich möchte einen Termin vereinbaren“	3
	Практичне заняття 29. Beim Arzt Neue Lexik beherrschen	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
	29.1 Körperteile benennen 29.2 Erste Hilfe 29.3 Über Symptomen erzählen / Was fehlt Ihnen? Grammatik <u>Modalverb</u> <i>sollen</i>		завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань.	
	Практичне заняття 30. Krankschreiben 30.1 sich telefonisch und schriftlich krankmelden 30.2 Modulkontrollarbeit Grammatik einen offiziellen Brief schreiben	2	Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань. Написати лист роботодавцю про хворобу або Моделювання ситуації «Einstellungsgespräch»	3
Thema 11. In der Stadt	Практичне заняття 31. In der Stadt Neue Lexik beherrschen 31.1 Ortsangaben machen 31.2 Verkehrsmittel benennen Grammatik <u>Präposition</u> <i>mit+Dat;</i> <u>Fragewort</u> <i>Womit</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Домашнє читання. Єсе на тему «Meine	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
			Lieblingsstadt“	
	<p>Практичне заняття 32. Wegbeschreibung 32.1 nach dem Weg fragen und den Weg beschreiben 32.2 Um Hilfe bitten 32.3 Notruf Grammatik Präpositionen durch, über, um</p>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Імітування життєвої ситуації «Wie kann ich zum Bahnhof kommen?»	3
	<p>Практичне заняття 33. Meine Heimat Neue Lexik beherrschen 33.1 über die Heimat sprechen 33.2 über die Heimat erzählen 33.3 Heimweh Grammatik <u>Präteritum</u> <i>war, hatte</i>; Perfekt mit sein; <u>Bindewörter</u>: <i>deshalb, deswegen, darum</i></p>	2	Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Написати коротке есе на тему „Was ist Heimweh?“	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
Thema 12. Im Urlaub	Практичне заняття 34. Im Urlaub Neue Lexik beherrschen 34.1 Über seine Pläne sprechen 34.2 Durchsagen verstehen 34.3 am Schalter: um Auskunft bitten Grammatik Futur 1, temporale Präpositionen: <i>vor, nach, in, für</i>	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань.	3
	Практичне заняття 35. Im Urlaub (Teil 2) Neue Lexik beherrschen 35.1 Über Vergangenheit sprechen 35.2 Fahrplänen Informationen entnehmen 35.3 Ereignisse beschreiben Grammatik Perfekt von trennbaren und untrennbaren Verben	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за темою. Виконання тестових завдань.	3
	Практичне заняття 36. Liebe Maja... 36.1 private Briefe schreiben 36.2 Modulkontrollarbeit	2	Вивчення нової лексики. Виконання письмових завдань з граматики на лексичного матеріалу за	3

Назва теми	Назва теми та питання практичного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Кількість годин
			темою. Написати лист з відпустки.	

Розділ 5. Система оцінювання знань студентів

Таблиця 5. Розподіл балів, що отримують студенти за результатами вивчення навчальної дисципліни «Друга іноземна мова» (німецька)

Тема практичного заняття	Вид навчальної роботи					Кількість балів
	Відвідування занять	захист виконаного домашнього завдання	активність під час заняття	виконання самостійних завдань	виконання тестових завдань	
Modul 1. Ich und meine Umgebung. Я і моє оточення						
Практичне заняття 1. Alphabet.	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 2. Erste Bekanntschaft.	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 3. Ich heiße Lisa	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 4. Vorstellung	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 5. Visitenkarte	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 6. Interview	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 7. Mein Hobby	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 8. Das Wetter	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 9. Besondere Hobbys	1	1	1	1	1	5

Тема практичного заняття	Вид навчальної роботи					Кількість балів
	Відвідування занять	захист виконаного домашнього завдання	активність під час заняття	виконання самостійних завдань	виконання тестових завдань	
Модульна контрольна робота 1.						5
Modul 2. Soziale Interaktion. Взаємодія з людьми						
Практичне заняття 10. Meine Familie	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 11. Lebenslauf	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 12. Landeskunde	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 13. Lebensmittel und Getränke	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 14. Kochen	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 15. Borschtsch schmeckt am besten, oder?	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 16. Ich möchte bestellen	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 17. Ich möchte einen Tisch reservieren	1	1	1	1	1	5
Практичне заняття 18. Das kann ich schon	1	1	1	1	1	5
Модульна контрольна робота 2.						5
Разом						100
Modul 3. Arbeitswelt. Робочий світ						

Тема практичного заняття	Вид навчальної роботи					Кількість балів
	Відвідування занять	захист виконаного домашнього завдання	активність під час заняття	виконання самостійних завдань	виконання тестових завдань	
Практичне заняття 19. Mein Haus	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Практичне заняття 20. Mein Arbeitsplatz	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Практичне заняття 21. Mein Traumjob	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Практичне заняття 22. Im Restaurant	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Практичне заняття 23. Ich suche eine Wohnung	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Практичне заняття 24. Laufende Probleme	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Практичне заняття 25. Wie spät ist es?	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Практичне заняття 26. Mein Tag	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Практичне заняття 27. Was hast du gestern gemacht?	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Модульна контрольна робота 3.						5
Modul 4. Rund um die Welt. Довкола світу						
Практичне заняття 28. Ich habe einen Termin	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Практичне заняття 29. Beim Arzt	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Практичне заняття 30. Krankschreiben	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5

Тема практичного заняття	Вид навчальної роботи					Кількість балів
	Відвідування занять	захист виконаного домашнього завдання	активність під час заняття	виконання самостійних завдань	виконання тестових завдань	
Практичне заняття 31. In der Stadt	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Практичне заняття 32. Wegbeschreibung	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Практичне заняття 33. Meine Heimat	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Практичне заняття 34. Im Urlaub	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Практичне заняття 35. Im Urlaub (Teil 2)	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Практичне заняття 36. Liebe Maja...	0,5	0,5	0,5	0,5	1	3
Модульна контрольна робота 4.						5
Екзамен						40
Разом						100

Таблиця 6. Шкала оцінювання знань студентів за результатами підсумкового контролю з навчальної дисципліни «Друга іноземна мова (німецька)»

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Таблиця 7. Система нарахування додаткових балів за видами робіт з вивчення навчальної дисципліни «Друга іноземна мова (німецька)»

Форма роботи	Вид роботи	Бали
1. Навчальна	1. Участь в конкурсах на кращого знавця дисципліни: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	6
	2. Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань підвищеної складності	6
2. Науково-дослідна	1.Участь в конкурсах студентських робіт: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	6
	2.Участь в наукових студентських конференціях: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	6
Разом*		30

*За додаткові види навчальних робіт студент може отримати не більше 30 балів.

Додаткові бали додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

Розділ 6. Інформаційні джерела

Основні

1. Daniela Niebisch, Sylvette Penning-Hiemstra, Franz Specht, Monika Bovermann, Angela Pude. Schritte Plus neu A1. Kurs- und Arbeitsbuch. München: Hueber Verlag, 2021. 214 S.
2. Hermann Funk, Christina Kuhn, Laura Nielsen, Rita von Eggeling. Das Leben A1, Kurs- und Übungsbuch. Berlin : Cornelsen Verlag, 2020. 296 S.
3. Friederike Jin, Ute Voß, Maria Funk Grammatik aktiv. Cornelsen Verlag GmbH & Co, 2017. 256 S.
4. Драб Н. Л. Практична граматики німецької мови: посібник для студентів вищих навчальних закладів та учнів старших класів спеціалізованих шкіл. 2-ге вид. переробл. та допов. Вінниця: Нова Книга, 2019. 280 с.
5. Jan Richter. Deutsche Grammatik einfach erklärt. EasyDeutsch, 2019. 412 S.

Додаткові

6. Sandra Evans, Angela Pude, Franz Specht. Menschen A1.1. Kurs- und Arbeitsbuch. München: Hueber Verlag, 2016. 216 S.
7. Helbig G., Buscha J. Kurze deutsche Grammatik für Ausländer. Leipzig, 2012.
8. Deutsch üben. Lesen & Schreiben A 1. München: Hueber Verlag, 2022. 96 S.
9. Anne Buscha, Szilvia Szita. Begegnungen: Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch. Leipzig, 2007. 238 S.
10. Hermann Funk, Christina Kuhn, Silke Demme. Studio d A 1, Kurs- und Übungsbuch. Berlin : Cornelsen Verlag, 2012. 224 S.
11. Martin Muller, Paul Rusch, Theo Scherling, Lukas Wertenschlag, Heinrich Graffmann, Helen Schmitz. Optimal A1, 2 : Lehrwerk/Arbeitsbuch für Deutsch als Fremdsprache : Lehrbuch. Langenscheidt, 2013. 128 S.
12. Ulrike Cohen. Herzlich Willkommen. Deutsch in Restaurant und Tourismus. Lehrbuch. Berlin : Langenscheidt, 2013. 200 S.

Електронні ресурси

1. Online-Übungen URL: <https://cutt.ly/aRLtZ3S>

2. Goethe Institut

URL: <https://www.goethe.de/ins/ua/uk/spr/prf/gzsd2/ueb.html>

3.

Deutschstunde

URL: <https://www.goethe.de/prj/dlp/de/unterrichtsmaterial>

4. Easy Deutsch URL: <https://easy-deutsch.de/>

5. Nicos Weg URL: <https://learn german.dw.com/uk/nicos-weg/c-57366636>

6. Курс німецької мови з нуля.

URL: https://www.youtube.com/playlist?list=PLR4uocSJUfxsS6EPaJGc6D6wc_CkSe6dG

Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни

1. Загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office.

2. Спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни, яке включає перелік конкретних програмних продуктів – відсутнє.

3. Дистанційний курс «Іноземна мова» (друга), який розміщено у програмній оболонці Moodle на платформі Центру дистанційного навчання ПУЕТ (<https://el.puet.edu.ua/>).